



OFFRE D'EMPLOI

**LA VILLE DE ROYAN
RECRUTE
Pour l'aérodrome de ROYAN-MÉDIS**

**UN AGENT AFIS (H/F)
(Aerodrome Flight Information Service)**

DÉFINITION DE LA FONCTION :

Placé(e) sous l'autorité de la responsable de l'aérodrome, vous serez chargé(e) d'assurer des missions d'agent AFIS.

MISSIONS :

- Rendre un service d'information de vols et assurer le service d'alerte au profit des aéronefs
- Assurer les tâches définies dans le manuel SMS, le MANEX et documents associés
- Mettre en œuvre les procédures de gestion de la sécurité et de la sûreté au profit des usagers, du personnel de l'aérodrome et de vous-même
- Contribuer au bon fonctionnement de l'aérodrome et de l'ensemble de ses services
- Assurer certaines tâches administratives annexes (gestion de la facturation, saisie des statistiques de trafic, ...)

PROFIL :

- Niveau baccalauréat à minima exigé
- Permis B
- Qualification AFIS en cours de validité ou être détenteur d'une attestation de réussite à l'examen théorique AFIS
- Bonne connaissance du milieu aéronautique et de la phraséologie
- Anglais niveau B1 minimum
- Maîtrise des outils bureautiques
- Respect des procédures et de la réglementation
- Esprit d'équipe, dynamisme, ponctualité, polyvalence, rigueur et résistance au stress

HORAIRES DE TRAVAIL : Temps complet

Planning horaires différenciés été/hiver (vacation 1 weekend sur 3, d'avril à octobre)

Possibilité de travailler en dehors des horaires en cas de manifestations

RÉMUNÉRATION : Statutaire

Poste à pourvoir le plus rapidement possible

Date limite de dépôt de candidatures : Vendredi 5 avril 2024

Adresser candidature et CV à

Monsieur Le Maire

Hôtel de Ville

80 Avenue de Pontailac

17200 ROYAN

Ou par mail : drh@mairie-royan.fr

Correspondance à adresser impersonnellement à Monsieur le Maire

HÔTEL DE VILLE – 80 Avenue de Pontailac – CS N°80218 – 17205 ROYAN CEDEX – ☎ : 05.46.39.56.56 – 📠 : 05.46.39.56.57

Internet : www.ville-royan.fr – email : mairie@mairie-royan.fr